

新型コロナウイルス感染症対策ガイドライン（いこまい館）

（令和2年6月29日版）

東郷町 健康推進課

目 次

| | |
|-----------------------------------|----|
| はじめに | 1 |
| 第1 いこまい館共通ガイドライン | |
| 1 制限利用定員 | 2 |
| 2 スタッフの健康管理 | 2 |
| 3 お客様の健康状態等の確認 | 2 |
| 4 行列をつくらない | 3 |
| 5 換気による感染予防 | 3 |
| 6 飛沫防止対策 | 3 |
| 7 定期的な清掃 | 4 |
| 8 滞在時間の制限 | 4 |
| 9 共用スペースの利用制限 | 4 |
| 10 消毒 | 5 |
| 11 感染者情報に接した場合の対応（保健所や本人からの情報）... | 5 |
| 第2 いこまい館個別ガイドライン | |
| 個別ガイドライン（会議室A） | 11 |
| 個別ガイドライン（会議室B） | 12 |

| | |
|----------------------|----|
| 個別ガイドライン（指導会議室） | 13 |
| 個別ガイドライン（シニアハウス） | 14 |
| 個別ガイドライン（医師控室） | 15 |
| 個別ガイドライン（多目的室A、控室） | 16 |
| 個別ガイドライン（多目的室B） | 17 |
| 個別ガイドライン（つどいの広場） | 18 |
| 個別ガイドライン（おもちゃルーム） | 19 |
| 個別ガイドライン（和室） | 20 |
| 個別ガイドライン（共用スペース） | 21 |
| 個別ガイドライン（町民活動支援センター） | 22 |
| 個別ガイドライン（郷土資料館） | 23 |
| 個別ガイドライン（昔体験館） | 24 |
| 個別ガイドライン（音楽練習室） | 25 |
| 個別ガイドライン（調理室・ランチルーム） | 26 |
| 個別ガイドライン（カフェ） | 27 |
| 個別ガイドライン（屋上） | 28 |
| 個別ガイドライン（芝生広場） | 29 |
| 個別ガイドライン（診察室、指導会議室） | 30 |

個別ガイドライン（無料ギャラリー） 31

第3 トレーニングジム及びカフェの感染症対策ガイドライン 32～

1 トレーニングジム

新型コロナウイルス感染症対策ガイドライン(いこまい館トレーニングジム)

togo わくわく体操塾水中教室ガイドライン

2 いこまいカフェ

「いこまいカフェ」の事業継続のためのガイドライン

はじめに

新型コロナウイルスの感染拡大に伴い、いこまい館を閉館してまいりましたが、政府の緊急事態宣言の解除を受け「東郷町における公共施設の利用再開基準について（令和2年6月20日適用）」を遵守するとともに、「愛知県新型コロナウイルス感染拡大予防対策指針（令和2年6月1日変更）」等を参考として、「新型コロナウイルス感染症対策ガイドライン（いこまい館）」を策定し、感染防止対策の徹底によりいこまい館の再開を行うものです。

いこまい館の再開にあたって、感染防止対策としてお客様には三密を避ける様々な対策をお願いすることになります。また、新型コロナウイルス感染症の第2波、第3波の発生が想定され、急遽、再びいこまい館を閉館する措置をとる場合がありますのでご協力をお願いします。

愛知県では過去にスポーツクラブがクラスターとなった経験があることから、いこまい館のトレーニングジムを中心とする施設（トレーニングジム、水中トレーニング室、一般浴室、介助浴室）は、本ガイドラインとは別に「新型コロナウイルス感染症対策ガイドライン（いこまい館トレーニングジム）」及び「togo わくわく体操塾水中教室ガイドライン」を策定して運営に当たります。また、館内のいこまいカフェも食事等を提供する施設であるため「「いこまいカフェ」の事業継続のためのガイドライン」に基づき感染予防対策を実施します。

第1 いこまい館共通ガイドライン

1 制限利用定員

- (1) 座席等の間隔は原則 2m（最低 1m）を確保します。
- (2) テーブル・机や固定座席を使用しない場合は、部屋面積（ m^2 ） $\times 7$ 割 $\div 5$ $\text{m}^2/\text{人}$ を制限利用定員とします。
- (3) テーブルや座席のある部屋の使用は、座席等の間隔 1m を確保するため、定員人数（椅子の数等）の半分を制限利用定員とします。
- (4) 上記(3)の基準に関わらず、「東郷町における公共施設の利用再開基準について（令和 2 年 6 月 20 日適用）」で定める $4 \text{ m}^2/\text{人}$ を制限利用定員の上限とします。
- (5) 座席の四方を空けた席配置とします。
- (6) 真正面の座席配置を制限します。

2 スタッフの健康管理

毎日、始業前にスタッフの検温等を義務付けます。

3 お客様の健康状態等の確認

- (1) お客様には事前にチェックリストの提出をお願いします。

- (2) チェックリストに、お客様全員の健康状態を記入してください。
- (3) 発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。
- (4) 感染者が施設を利用していた場合、速やかに保健所やお客様に情報提供するため、チェックリストにお客様全員の氏名と連絡先等を記入して頂きます。
- (5) チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。
- (6) 接触スポーツの利用を制限します。

4 行列をつくらない

いこまい館の総合案内や受付、レジで密となる行列を避けるため1m、できれば2mの間隔をあけて並んでいただきます。

5 換気による感染予防

1時間に2回（5分程度）の換気を行うよう館内放送でお願いします。換気は2方向又は機械換気（換気扇やサーキュレーター等）を実施します。

6 飛沫防止対策

- (1) スタッフは、飛沫防止としてマスクの着用に加え、目の防護対策としてフ

エースシールドやビニールカーテンを着用・設置します。

- (2) 受付には、ビニールカーテン等を設置します。
- (3) 飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。ただし、舞台上から客席まで一定の対人距離が確保される、十分な感染対策を講じる等、感染の心配がない場合を除きます。
- (4) お客様にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。

7 定期的な清掃

スタッフは、事務所内を定期的に消毒します。

8 滞在時間の制限

滞在時間の制限は設けません。

9 共用スペースの利用制限

- (1) 不特定多数の方が利用する共用のソファや椅子、机の使用を禁止し、通行・トイレの利用のみとします。
- (2) 原則、通行のみの利用であることから長時間の滞在を控えるよう声掛けを行います。

- (3) 巡回バスや送迎を待つ方に限っては、お客様の体調管理を考慮し、対人距離を確保した指定場所でのみ利用を許可します。

10 消毒

- (1) 入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。
- (2) お客様には使用した机・椅子を必ず使用前・後に消毒していただきます。
(消毒セットをご用意します。)
- (3) 指定管理者は、お客様ご利用のお部屋の確認時に、お客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。

11 感染者情報に接した場合の対応（保健所や本人からの情報）

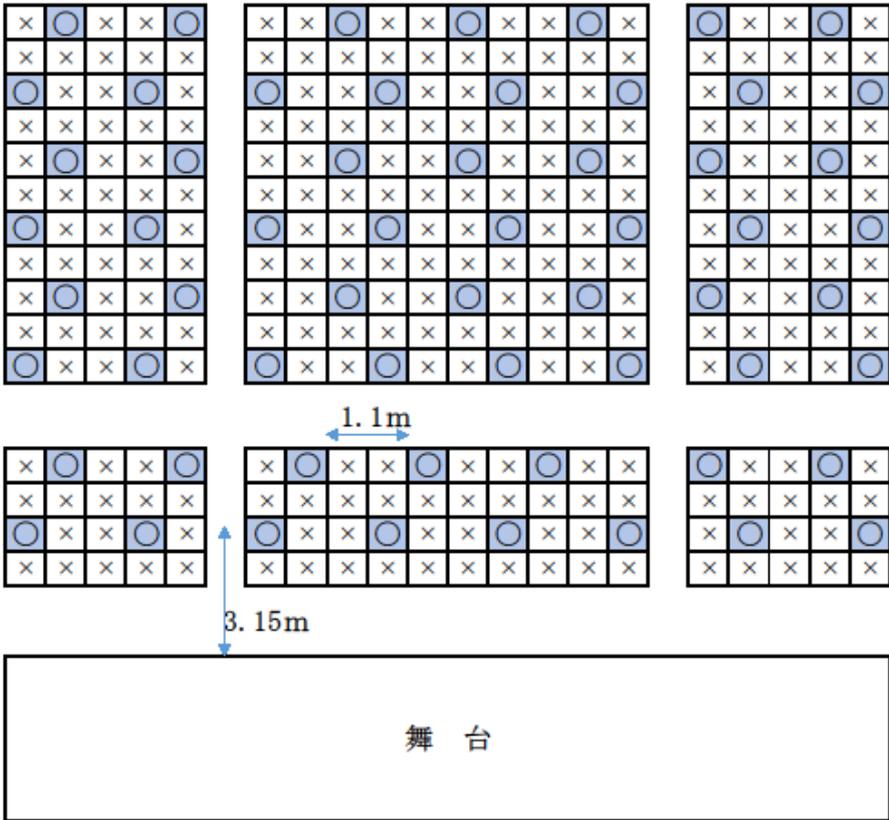
- (1) 感染者情報に接した場合は、いこまい館を所管する健康推進課長に情報を集約し、健康推進課長は速やかに町長、こども健康部長、安全安心課、瀬戸保健所等の関係部署・関係機関に状況を報告します。
- (2) 瀬戸保健所から情報提供の要請があった場合は、安全安心課と連携して個人情報保護に留意し協力します。事前準備としていこまい館での滞在者情報を抽出するとともに、特に感染者の入館時から退館の一時間後くらいまでの間のいこまい館に滞在したお客様の抽出を速やかに行います。

- (3) 感染者の利用が判明し、いこまい館内にお客様・職員・スタッフがいる場合は、貴重品を持参のうえ速やかに屋外に避難するよう誘導するとともに、臨時休館とします。
- (4) 安全安心課に連絡し、消毒作業や情報開示、休館期間等の調整を行います。
- (5) 感染者が施設を利用してから消毒が完了するまでの施設を利用したお客様には情報を提供するとともに、感染者がいこまい館を利用した同時刻のお客様からの問い合わせに対応できるよう事前に対応方法を定めます。

感染予防対策の例

1 制限利用定員

多目的室A 稼働椅子 (最大60席)



対人距離 1mを確保するため定員人数の半分に制限（会議室A）



2 チェックリスト

施設利用確認書及び利用者名簿（イーストプラザいこまい館）

| | 氏名・連絡先 | 年齢 | 今日の体温 | 体調不良の有無 |
|----|---|----|-------|---------|
| 1 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 2 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 3 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 4 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 5 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 6 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 7 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 8 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 9 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |
| 10 | (氏名) _____ (電話) _____ (居住地) 東郷町・町外 () 市・町・村 | | | 有・無 |

※ 12人以上で利用する場合には、利用者名簿をコピーして使用してください。

3 飛沫防止対策

ビニールカーテン、行列をつくらない工夫



4 共用スペースの利用制限

通路のテーブル・椅子は利用不可



巡回バスや送迎を待つ方の待機場所（総合案内前）



第2 いこまい館個別ガイドライン

第1のいこまい館共通ガイドラインに加え、部屋ごとに個別ガイドラインを定め、新型コロナウイルス感染症対策を実施します。

個別ガイドライン（会議室A）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①テーブルを利用する場合は、最大7人を定員とします。 椅子14席÷2=7人 ※テーブル6、椅子14、33㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②テーブルを利用しない場合は、最大5人を定員とします。 33㎡×7割÷5㎡/人=5人 ※テーブル6、椅子14、33㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| <input type="checkbox"/> | ⑥接触スポーツの利用を制限します。 | |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）入口を開放してください。窓がないため換気扇やサーキュレータを稼働させ機械換気してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（会議室B）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①テーブルを利用する場合は、最大12人を定員とします。 椅子24席÷2=12人 ※テーブル12、椅子24、52㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②テーブルを利用しない場合は、最大7人を定員とします。 52㎡×7割÷5㎡=7人 ※テーブル12、椅子24、52㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑥接触スポーツの利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（指導会議室）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①テーブルを利用する場合 (2部屋利用) 最大18人を定員とします。 椅子36席÷2=18人 (1部屋利用) 最大9人を定員とします。 18人÷2=9人 ※テーブル12、椅子36、112㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②テーブルを利用しない場合 (2部屋利用) 最大16人を定員とします。 112㎡×7割÷5㎡=16人 (1部屋利用) 最大8人を定員とします。 15人÷2=8人 ※テーブル12、椅子36、112㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| <input type="checkbox"/> | ⑥接触スポーツの利用を制限します。 | |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（シニアハウス）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①最大22人を定員とします。22人を超える場合は和室等を予約の上（他の部屋も制限利用定員があります。）ご利用ください。 窓側のテーブルは24席÷2=12人、まるテーブルは4×1席=4人、畳の座卓は12席÷2=6人の利用が最大となります。 ※テーブル8（椅子24席）、まるテーブル4（椅子11席）、座卓4（12席）、98.6㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑥接触スポーツの利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②換気の間は、カラオケ使用を禁止します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②飛沫防止のため、カラオケはマスクとフェースシールドを着用し、カラオケ交代ごとにマイクを消毒してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③芝生広場でのグラウンドゴルフはマスク着用としますが、熱中症対策として水分補給に留意してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①指定管理とは別に所管課が定める方法により消毒を実施します。 |

個別ガイドライン（医師控室）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①テーブルを利用する場合 最大6人を定員とします。 椅子12席÷2=6人 ※テーブル6、椅子12、31.2㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いします、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けませんが、長時間の利用はお控えください。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①利用した机・椅子を必ず使用前・後に健康推進課事務局等が消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（多目的室A、控室）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①稼働椅子を利用する場合 最大60席を定員とします。 稼働椅子は左右は2席を空け、前後は1列ごとに空席の列を設けます。1m以上の間隔を確保できる座席配置とします。 ※舞台及び舞台裏の定員は定めませんが1m（できれば2m）の間隔を確保してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②稼働椅子を利用しない場合 最大38人を定員とします。 $273\text{m}^2 \times 7割 \div 5\text{m}^2/\text{人} = 38\text{人}$ ※舞台及び舞台裏の定員は定めませんが1m（できれば2m）の間隔を確保してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③控室は、1部屋当たり最大2人を定員とします。 ※鏡台4、12.4m ² （1部屋） |
| | <input type="checkbox"/> | ④対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑥接触スポーツの利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑦レジや受付を設置する場合は、ビニールシート等で飛沫防止対策を行うとともに、密となる行列を避けるため1m、できれば2mの間隔をあけて並んでください。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）入口を開放してください。上部の窓やサーキュレータを稼働させ換気してください。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②舞台上から客席まで一定の対人距離3.15m以上が確保される場合を除き、館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③利用者を入れ替える場合は、入場者・退場者の交錯を避けるため退場者全員の退室を確認してから入場者は入室してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④練習利用であっても社交ダンスでの利用はステップ練習のみで、十分な間隔をあけて対面にならないようにしてください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤吹奏楽練習は、マスク着用でも演奏できる楽器のみ練習を許可します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑥食事はご遠慮いただきます。 |
| 在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子（稼働椅子を除く。）を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |
| その他 | <input type="checkbox"/> | ①トレーニングジムのスタジオレッスンとして利用する場合は、新型コロナウイルス感染症対策ガイドライン（いこまい館トレーニングジム）により対策を行います。 |

個別ガイドライン（多目的室B）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|---|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①テーブルを利用する場合 最大25人を定員とします。 50人÷2=25人 ※定員50人、150㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②テーブルを利用しない場合 最大21人を定員とします。 150㎡×7割÷5㎡/人=21人 ※テーブル9、椅子50、150㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑥接触スポーツの利用を制限します。 |
| 行列をつくらない | <input type="checkbox"/> | ①レジや受付を設置する場合は、ビニールシート等で飛沫防止対策を行うとともに、密となる行列を避けるため1m、できれば2mの間隔をあけて並んでください。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）入口を開放してください。窓がないため換気扇やサーキュレータを稼働させ機械換気してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③練習利用であっても社交ダンスでの利用はステップ練習のみで、十分な間隔をあけ対面にならないようにしてください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④食事をご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |
| その他 | <input type="checkbox"/> | ①トレーニングジムのスタジオレッスンとして利用する場合は、新型コロナウイルス感染症対策ガイドライン（いこまい館トレーニングジム）により対策を行います。 |

個別ガイドライン（つどいの広場）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①利用定員はありませんが、つどいの広場のイベントと育児相談のみとし、おもちゃルームの利用は中止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に親子間の対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフはフェースシールドを着用して、幼児に歌唱指導します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②保護者にはマスクの着用をお願いします、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（おもちゃルーム）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|---------------------------------------|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①通常の利用を中止します。乳幼児健診会場として使用します。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①健康状態や氏名などは乳幼児健診として確認・管理します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓を開放します。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②保護者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（和室）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|---|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①ひだまり21畳 最大9人を定員とします。 座卓8×3人÷2=12人だが町の再開基準を超えるため、34.0㎡ ÷4㎡/人=9人とする。 ※34.0㎡、座卓8。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②なごみ14畳 最大6人を定員とします。 座卓4×3人÷2=6人 ※22.6㎡、座卓4。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③せせらぎ14畳 最大6人を定員とします。 座卓4×3人÷2=6人 ※22.6㎡、座卓4。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とにならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した座卓以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した座卓を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（共用スペース）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|-----------------|--------------------------|--|
| 共用スペースの 利用制限 | <input type="checkbox"/> | <p>【通路・トイレ】 いこまい館と役場の連絡や、トイレ使用の為の通行の機能がある通路やトイレは利用を開放します。ただし、椅子や机を撤去し、滞在を禁止します。</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【総合受付前のソファ】 管理が徹底できる総合受付前のソファ12席は最低1mの間隔と対面を避けた配置で、巡回バスや送迎を待つ方のためにのみ開放します。 ※ソファ12席×1人</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【総合案内前のテーブルと椅子】 不特定の方が、長時間滞在することを制限するため椅子の使用を禁止します。テーブルは手荷物を置く台としてのみ利用します。 ※テーブル2、椅子5席</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【多目的室A前のテーブルと椅子】 不特定の方が、長時間滞在することを制限するため椅子・テーブルの使用を禁止します。 ※まるテーブル3×4人</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【調理室前のテーブルと椅子】 不特定の方が、長時間滞在することを制限するため椅子・テーブルの使用を禁止します。 ※テーブル9×2人</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【多目的室B前のテーブル、椅子、ベンチ】 不特定の方が、長時間滞在することを制限するため椅子・テーブルの使用を禁止します。 ※テーブル1×3席、ベンチ2</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【ステンドグラス前の談話コーナー】 不特定の方が、長時間滞在することを制限するため椅子・テーブルの使用を禁止します。 ※テーブル9×椅子4</p> |
| | <input type="checkbox"/> | <p>【ステンドグラス前の親子コーナー】 不特定の方が、長時間滞在することを制限するため椅子・テーブルの使用を禁止します。 ※ソファ22、テーブル2</p> |

個別ガイドライン（町民活動センター）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|---|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①窓際の会議スペース 最大12人を定員とします。 24椅子（テーブル8）÷2=12人 ※全体面積134.1㎡（①+②） |
| | <input type="checkbox"/> | ②カウンター側の打ち合わせスペース 最大9人を定員とします。 1mの間隔を確保する配置とします。 ※全体面積134.1㎡（①+②） |
| | <input type="checkbox"/> | ③対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓を開放してください。 館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いします、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けませんが、長時間の利用はお控えください。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（郷土資料館）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①利用定員はありませんが、対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①窓がないため換気扇やサーキュレータを稼働させ機械換気します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いします、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（昔体験館）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①事前予約のみの利用とします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②昔体験館の指導者がいる場合のみ開放します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③利用定員はありませんが、対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①窓がないため換気扇やサーキュレータを稼働させ機械換気します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飛沫防止のため館内での大声の発声や歌唱などを禁止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（音楽練習室）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①最大6人を定員とします。 46㎡×7割÷5㎡/人=6人 |
| | <input type="checkbox"/> | ②対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）入口を開放してください。窓がないため換気扇やサーキュレータを稼働させ機械換気してください。館内放送でご案内します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②換気の間は、演奏を禁止します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①狭い密閉した空間であり、飛沫防止が困難なことから、歌声の発声は禁止し、演奏のみとします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用者にはマスクの着用をお願いします、非着用の場合は利用を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③食事はご遠慮いただきます。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |
| その他 | <input type="checkbox"/> | ①マイクの貸し出しは不可とします。 |

個別ガイドライン（調理室・ランチルーム）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①調理室・ランチルームは、最大14人を定員とします。 調理台1台に2人とします。 ※調理台7台、137.7㎡ |
| | <input type="checkbox"/> | ②調理室・ランチルームでの試食・食事を禁止します。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ⑤チェックリストに利用形態を記入していただき、密集する利用形態の利用を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①調理にあたっては、マスクと手袋の着用をお願いします。 |
| 滞在時間の制限 | <input type="checkbox"/> | ①滞在時間の制限は設けません。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①スタッフは、お客様ご利用のお部屋の確認時にお客様が消毒した机・椅子以外の多数の方が接触する共用部分を消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②利用した机・椅子を必ず使用前・後にお客様自身で消毒していただきます。（消毒セットをご用意します。） |
| | <input type="checkbox"/> | ③入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |

個別ガイドライン（カフェ）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①テーブル11×1席+こども親子テーブル2×2席=15席を最大とします。 現在は約30席ですが、感染対策ができる配置に変更します。 ※73.7㎡（厨房を除く。） |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①入店時に発熱や咳などがあるお客様は店内飲食をお断りします。 |
| 行列をつくらない | <input type="checkbox"/> | ①テークアウトコーナーと、飲食コーナーの出入り口及びレジを分けて1m程度の間隔を設けて並ぶよう表示を設置します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②店内が混み合い十分な間隔が取れない場合は、入店を制限します。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気扇やサーキュレーターによる機械換気を行います。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①飲食時以外はマスクの着用をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②原則、1テーブルに1席とします。また、パーティションの設置により飛沫を防止します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③注文・会計などでスタッフはフェースシールドを着用します。 |
| 定期的な清掃 | <input type="checkbox"/> | ①多数の方が触れる場所は定期的に消毒します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②テーブル、椅子はお客様の入れ替わる都度消毒します。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |
| その他 | <input type="checkbox"/> | ①「いこまいカフェ」の事業継続のためのガイドラインに基づき、感染防止対策を実施して運営します。 |

個別ガイドライン（屋上）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------|--------------------------|-----------------------------------|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①不特定の方が、長時間滞在することを制限するため利用を禁止します。 |

個別ガイドライン（芝生広場）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------|--------------------------|------------------------|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①マスクの着用をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②熱中症対策として、水分補給をお願いします。 |

個別ガイドライン（診察室、指導会議室等の健康づくりセンター）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①乳幼児健診や予防接種（健診等）で診察室を使用します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①健診等の受診者は健康づくりセンターの入口で、健康状態の確認や検温等を実施します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②発熱者等の方は健診等の受診はできません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③健診等では氏名等の連絡先を把握しているため、施設で感染者が発生した場合は速やかに情報提供します。 |
| 行列をつくらない | <input type="checkbox"/> | ①健康づくりセンターの入口ではソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に受付を実施します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②健診等の方の密接を避けるため、予めグループごとに受付を分ける対応等をとります。 |
| 換気による感染予防 | <input type="checkbox"/> | ①換気は、1時間に2回（5分程度）窓と入口を開放してください。館内放送でご案内します。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①健診等の保護者にはマスクの着用をお願いし、非着用の場合は受診を制限します。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②食事はご遠慮いただきます。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①健診等会場への入場時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ①健診等会場のベットやマット等は定期的に職員が消毒を実施します。 |

個別ガイドライン（無料ギャラリー）

| 区分 | 個別ガイドライン | |
|--------------|--------------------------|--|
| 制限利用定員 | <input type="checkbox"/> | ①定員の制限はありません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②対面して接触したり密接とならないように出来るだけソーシャルディスタンス1m、できれば2mを目安に対人距離を保って利用してください。 |
| 利用者の健康状態等の確認 | <input type="checkbox"/> | ①利用者には事前にチェックリストの提出をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②チェックリストに、利用者全員の健康状態を記入してください。 |
| | <input type="checkbox"/> | ③発熱や咳等の症状のある方等は利用できません。 |
| | <input type="checkbox"/> | ④施設で感染者が発生した場合、速やかに情報提供するために、チェックリストに利用者全員の氏名と連絡先を記入してください。 |
| 飛沫防止対策 | <input type="checkbox"/> | ①マスクの着用をお願いします。 |
| | <input type="checkbox"/> | ②食事はご遠慮いただきます。 |
| 消毒 | <input type="checkbox"/> | ①いこまい館入館時には設置した消毒液で手指の消毒をお願いします。 |
| その他 | <input type="checkbox"/> | ①多目的室Aの予約がある場合は、多目的室Aの2F出入り口の展示はできません。 |

第3 トレーニングジム及びカフェの感染症対策ガイドライン